



T.C.
ZM R VAL L
l Millî E itim Müdürlü ü

Sayı : 79177733-903.06.01-E.6913152
Konu : 2020 Yılı Emeklilik Duyurusu

12.05.2020

..... KAYMAKAMLI INA
(İlçe Millî E itim Müdürlü ü)

- İlgi : a) 16.08.1995 tarihli 22376 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 139 seri No'lu Genel Tebli .
b) 01.10.2001 tarihli ve 90467 sayılı yazımız.
c) 01.06.2002 tarihli 24772 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 4759 sayılı Kanun.
ç) 24.05.2006 tarihli ve 26177 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 5504 sayılı Kanun.

2020 Yılı Haziran ve Temmuz ayları içerisinde İlçenize ba lı okul ve kurumlardan emekliye sevk edilecek idareci ve ö retmenlerin emeklilik i lemlerinde ve emeklilik belgesinin düzenlenmesinde;

a) Okul Müdürlükleri Tarafından Yapılacak lemler:

1-Emeklilik iste inde bulunan ö retmenlerin evraklarının teslim alınıp, dilekçe bölümünün **bilgisayarla doldurulması**.

2-1 adet foto raf alınması (son altı ay içerisinde çekilmi olması).

3-Haziran ve Temmuz döneminde emekli olmak üzere ba vuru yapan ö retmenlerin ba vuru belgelerinin **en geç 27.05.2020** tarihine kadar İlçe Millî E itim Müdürlü üne gönderilmesi.

4-Onaylanan emeklilik belgelerinin zaman kaybetmeden ö retmenlere tebli edilmesi.

5-Ayrılmış tarihinin **en geç 31.07.2020**'de olması, ayrılamayan ö retmenlerin emeklilik i lemlerinin iptal edilmesi için Müdürlü ümüze bildirilmek üzere İlçe Millî E itim Müdürlü üne bildirilmesi.

6-Emekli olanlardan; İlçe Millî E itim Müdürlü ündeki özlük dosyalarında saklanılmak üzere tebellü belgesi ve mal bildirim beyannamesinin istenilmesi.

b) İlçe Millî E itim Müdürlükleri Tarafından Yapılacak lemler:

1. İlçe Millî E itim Müdürlükleri tarafından teslim alınan ba vurular ilgili (a) genel tebli ve ilgili (c) Kanuna göre incelenerek, Mayıs ayı itibari ile ya ve hizmet artlarını dolduranların emeklilik ba vurularının DYS üzerinden ekli listeye i lenerek **01.06.2020 tarihi mesai bitimine kadar** Müdürlü ümüz nsan Kaynakları Hizmetleri-2 (Özlük) Bölümüne gönderilmesi.

2.Haziran ve Temmuz ayları itibari ile ya ve hizmet yılını dolduranların ise doldurdıkları tarih itibari ile gönderilmesi.

3.Emeklilik iste i onaylanan ve ayrılı ı yapılan ö retmenlerin evrakları İlçe Milli E itim Müdürlü ü tarafından Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandı ı Genel Müdürlü üne **H TAP** üzerinden gönderilecektir.

4.Emeklilik müracaatında bulunan ö retmen, emekli olmaktan vazgeçti i takdirde iptal dilekçesi ile birlikte emekli onayının tebli edildi ine dair tebellü belgesinin bir nüshası Müdürlü ümüze gönderilecektir.

5.Emekliye ayrılan ö retmenlerin ayrılı ları ayrıldıkları gün **MEBB S** e-personel modülüne ve **H TAP**'a i lenecektir.

6.Emeklilik ste i Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandı ı Genel Müdürlü ü tarafından onaylanan ve maa ba lantısı yapıldı ı bildirilen ö retmenin maa ba lantı belgesi, ilçe milli e itim müdürlü ünde kalan yazı sureti ile birle tirilerek özlük dosyalarına konulacaktır. Bütün i lemler bittikten sonra Müdürlü ünüz ar ivine kaldırılacaktır.

Bu kapsamda yukarıda belirtilen konulara dikkat edilmesini, emeklilik i lemleri esnasında ilgi (a) Genel Tebli ve ilgi (c) Kanuna göre hareket edilmesini, **belirtilen artlarda düzenlenmeyen emeklilik belgelerinin i leme alınmayacağı nın bilinmesi** hususunda;

Bilgilerinizi ve gere ini rica ederim.

Dr. Ömer YAH
Vali a.
Milli E itim Müdürü

Ek: Liste (1 adet)

Da ıtım :
30 İlçe Kaymakamı na
(Milli E itim Müdürlü ü)